



Comune di ROCCAFORTE DEL GRECO

Città metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Sgro n° 1 CAP 89060 – Tel. +390 0965722912 Fax: +390 0965722812
<http://www.comunediroccafortedelgreco.it>

Registro generale n. 27

DETERMINAZIONE

N 15 DEL 27/01/2023

OGGETTO:

Determina a contrattare per l'acquisizione DELL'ABBONAMENTO A BANCA DATI "FORMULAPIU' FULL" DI MYO SPA mediante affidamento diretta di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016. Assunzione impegno di spesa (CIG Z2039B39B7)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. L.gs. 18/08/2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Visto il D.Lgs. 30/03/01 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Considerato che con proprio provvedimento N. 2 del 25/09/2020 il sottoscritto è stato individuato responsabile dell'area Amministrativa ed Economico Finanziaria;

Dato atto che con deliberazione del C.C. n. 09 del 01/06/2022, esecutiva, fu approvato il bilancio di previsione per l'esercizio in corso.

Tenuto conto che sono stati acquisiti: il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria;

Che non sussistono conflitti di interessi, di astensione all'esercizio, anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto;

Premesso che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'ente rende necessario un continuo e tempestivo adeguamento della gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare;

Ravvisata la necessità, stante anche la limitazione imposta dalla legge alle spese per la formazione e l'aggiornamento del personale, di garantire gli organi gestionali un adeguato aggiornamento normativo e un valido strumento di consultazione di banche dati e di utilizzo di schemi e modelli relativamente a tutti i settori, mediante acquisizione di una specifica banca dati di modulistica per gli enti locali;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche

in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite.

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006).

Ritenuto, pertanto, necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il corretto e tempestivo aggiornamento della gestione e degli atti amministrativi adottati alle modifiche normative;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni/servizi relativi ad abbonamento a banca dati Formula e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nell'allegata proposta.

Visto che gli articoli 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto indicando nell'atto, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Acquisita, in data 07.12.2022, la proposta di MyO s.p.a. inerente all'attivazione dell'abbonamento "Formula" modulo Formulapiù EDK e ritenuto lo stesso completo e intuitivo nonché strumento utile alla pianificazione e alla corretta esecuzione del lavoro, garantendo un tempestivo adeguamento della modulistica alle modifiche normative;

Atteso che dal preventivo pervenuto da MyO s.p.a., n. ordine 381 del 07/12/2022, avente sede legale a Torriana (RN) (CAP 47825) in Via Santarcangiolese n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406), si rileva che la spesa per il rinnovo dell'abbonamento annuo a Formulapiù EDK ammonta a € 400,00, oltre a IVA di legge al 4 %, per un totale di € 416,00;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. per poter contrarre con la pubblica amministrazione come risulta da:

- assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

Ritenuto di provvedere in merito.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste

- per € 416,00, comprensivo di iva al 4%, al cap. 1054, codice 01.03-1.03.02.15.999, il quale presenta la necessaria disponibilità.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) **di affidare** direttamente ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, l'abbonamento annuale alla banca dati FORMULA, modulo Formulapiù FULL EDK, proposto da MyO s.r.l., avente sede legale a Torriana (RN) (CAP 47825) in Via Santarcangiolese n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406);
- 2) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi di cui in premessa:

Eserc. Finanz.	2023		
Cap.	1054	Descrizione	Segreteria generale-acquisto beni di consumo
		CIG	Z2039B39B7
Creditore	MyO S.p.A., Sede legale ed amministrativa via Santarcangiolese, 6, 47824 Poggio Torriana (RN)		
		Importo incluso di iva al 4 %	Euro 416,00

- 3) **di fare assumere** alla presente determinazione il valore di contratto, del Regolamento dei contratti, stabilendo le seguenti clausole essenziali:
- 4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*), il presente provvedimento [*oltre all'impegno di cui sopra,*] non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio

(Domenico Penna)

Controllo preventivo di regolarità amministrativa- art. 3 D.L. 174/2012 convertito nella legge n. 213/2012 .

Il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestando la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
(Domenico Penna)

Controllo preventivo di regolarità contabile- art. 3 D.L. 174/2012 convertito nella legge n. 213/2012 .

Il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Domenico Penna)

Lì 27/01/2023

n. 65 del 01-02-2023

Attesto, che copia della presente viene, in data odierna, affissa all'albo pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
(Foti Daniele G.)